

**PROCEDURA INTERNĂ A FURNIZORULUI ELECTRIC PLANNERS S.R.L. PRIVIND SOLUȚIONAREA  
DISPUTELOR PE PIAȚA ANGRO  
ȘI CU AMĂNUNTUL APĂRUTE ÎNTRE PARTICIPANȚII LA PIAȚA DE  
ENERGIE ELECTRICĂ ȘI GAZE NATURALE**

În temeiul Ordinului ANRE nr. 61/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea comisiei pentru soluționarea disputelor pe piața angro și cu amănuntul apărute între participanții la piața de energie electrică și gaze naturale, administratorul ELECTRIC PLANNERS S.R.L. (denumit în continuare „furnizorul”) aprobă prezenta procedură.

1. Prezenta procedură se aplică în raporturile dintre furnizor și ceilalți participanți la piața de energie electrică și gaze naturale prevăzuți în Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, în vederea soluționării disputelor apărute în derularea relațiilor contractuale între aceștia.
2. Nu intră sub incidența prevederilor prezentei proceduri:
  - a) neînțelegerile precontractuale în sectorul energiei electrice și al gazelor naturale;
  - b) disputele asupra unor probleme ce nu fac obiectul reglementărilor în vigoare din sectorul energiei electrice și termice produse în cogenerare și din sectorul gazelor naturale;
  - c) disputele a căror rezolvare nu intră în competența autorității de reglementare, inclusiv aspecte legate de proprietate;
  - d) plângerile împotriva titularilor de licențe în domeniul energiei, ale căror obligații sunt cuantificate prin indicatori de calitate, stabiliți prin standarde de performanță a activității acestora.
3. Soluționarea disputelor care fac obiectul prezentei proceduri presupune parcurgerea următoarelor etape:
  - a) concilierea la nivelul participanților la piața de energie electrică și gaze naturale;
  - b) soluționarea la nivelul Autorității competente.
4. Părțile aflate în dispută au obligația parcurgerii procedurii concilierii, prealabil declanșării procedurii la nivelul ANRE. În acest sens, una dintre părți lansează invitația la conciliere, în termen de 15 zile de la apariția disputei. Invitația la conciliere se transmite prin scrisoare cu confirmare de primire sau prin fax.
5. În termen de cel mult 7 zile de la înregistrarea invitației la conciliere, însoțită de motivația aferentă, partea invitată la conciliere are obligația de a transmite în scris punctul său de vedere, însoțit de toate documentele pe care își întemeiază susținerea. Punctul de vedere și documentele menționate se transmit prin email, fax sau poștă, astfel încât să se asigure confirmarea primirii și conținutul trimiterii.

6. Documentele depuse în copie vor fi certificate pe fiecare pagină „conform cu originalul” și vor conține data, numele în clar al celui care face certificarea, semnătura acestuia și ștampila unității respective, după caz.